



EUROPÄISCHE UNION  
Europäischer Sozialfonds

**Europäischer Sozialfonds (ESF)  
in Rheinland-Pfalz im Ziel 2  
Förderperiode 2007 - 2013**

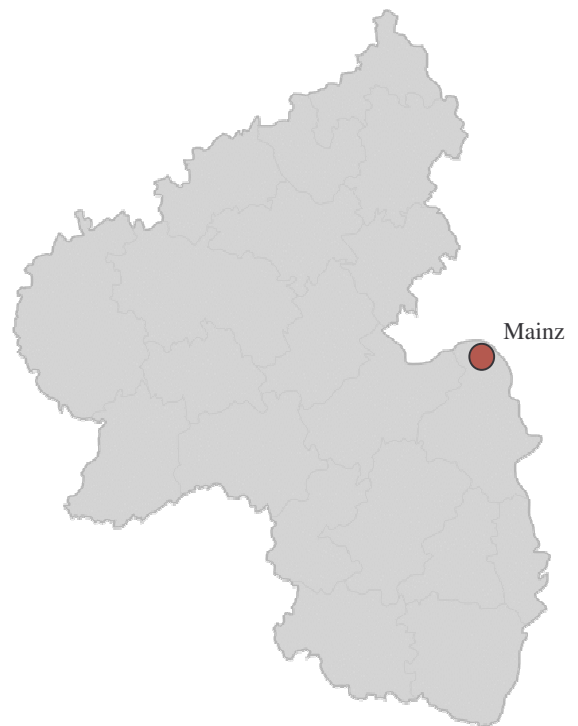


**Rheinland-Pfalz**

MINISTERIUM FÜR SOZIALES,  
ARBEIT, GESUNDHEIT  
UND DEMOGRAFIE

# **H**andbuch EurekaRLP

EDV-Begleitsystem für  
arbeitsmarktpolitische Projekte  
des Landes Rheinland-Pfalz



<b>Inhaltsverzeichnis</b>	
<b>Präambel</b>	<b>4</b>
Ansprechpartner:	4
<b>Änderungsindex</b>	<b>5</b>
<b>Teil 1 Grundfunktionalitäten</b>	<b>7</b>
1.1 Allgemeines zum Programm	7
1.1.1 Hinweise zur Navigation	7
1.1.2 Automatisches Speichern von Daten	8
1.1.3 Plausibilitätsprüfungen	8
1.1.4 Druckfunktionalitäten	8
1.1.5 Time-out-Funktionen	8
1.1.6 Internes Mailsystem	9
1.1.7 Projekthistorie und Nachrichtensystem	10
1.1.8 Help Desk-Funktion	14
1.1.9 Hilfefunktion	15
1.1.10 Hinweise zur Datensicherheit	15
1.1.11 Technische Voraussetzungen	15
1.2 Rollenverteilung und Aufgaben	16
1.2.1 Registrierung in EurekaRLP	16
1.2.2 Anlegen und Verwalten von Logins	17
Nutzerverwaltung der Projektträger	17
Nutzerrechte beim Projektträger	20
Passwortänderung	21
<b>Teil 2 Antragstellung</b>	<b>22</b>
2.1 Ausgangssituation/Voraussetzung	22
2.2 Antragsphasen	22
2.3 Antragsformular	23
2.3.1 Programmsteuerung bei der Antragserstellung	23
2.3.2 Antragsbearbeitung	26
Antrag neu erstellen	26
Mit der Kalkulationshilfe arbeiten	32
Formelsammlung Kalkulationshilfen	35
Antrag bearbeiten	43
2.3.3 Drucken / Kopieren	44
<b>Teil 3 Berichterstattung nach Projektbewilligung</b>	<b>45</b>
3.1 Ausgangssituation/Voraussetzung	45
3.2 Berichtsphasen	46
3.3 Bearbeitung/Programmsteuerung	47
3.4 Teilnehmerregistratursystem (TRS)	51

3.4.1 Eingabe der Teilnehmenden in das Teilnehmendenstammblatt.	53
Anmeldedaten	54
Stundenerfassung der Teilnehmenden	55
Abmeldung der Teilnehmenden	56
3.4.2 Druck	57
3.4.3 Plausibilitätsprüfung / Fehlercheck	58
3.4.4 Importfunktion	58
3.5 Unternehmensregistratursystem (URS)	58
3.5.1 Erfassen/Ändern eines Unternehmens	61
3.5.2 Fehlercheck	61
3.5.3 Importfunktion	61
3.6 Verwendungsnachweis (VN)	62
3.6.1 Erfassen der Ausgaben	63
3.6.2 Erfassen der Einnahmen	65
3.6.3 Einzelbeleg löschen	66
3.6.4 Einzelbeleg ansehen/ändern	66
3.6.5 Korrekturbuchungen / Nachbuchungen	67
3.6.6 Kopierfunktion	69
3.6.7 Verwendungsnachweis drucken	72
3.6.8 Suchfunktion	73
3.6.9 Importfunktion	74
3.7 Übernahme von Daten in den Bericht	75
3.7.1 Programmsteuerung	75
3.7.2 Übernahme der Daten aus VN und TRS	75
3.7.3 Automatischer Fehlercheck bei der Übernahme	76
3.8 Bearbeitung des Berichtsformulars (Zwischenbericht)	77
Druckfunktionen Bericht	81
3.9 Beleganforderung und -markierung im Rahmen der Berichtsprüfung	81
<b>Teil 4 Schnittstelle (Import)</b>	<b>85</b>
4.1 Programmsteuerung	85
4.1.1 Handhabung	86
4.1.2 Prüfanforderungen	88
4.1.3 Historie	90
4.2 Schnittstellendatei/Formate und Reihenfolge	91
4.2.1 Teilnehmerdaten - Stammdaten	92
4.2.2 Teilnehmerdaten - Stunden	93
4.2.3 Verwendungsnachweis - Ausgaben	93
4.2.4 Verwendungsnachweis - Einnahmen	94
4.2.5 Unternehmen – Stammdaten	94
4.3 Anwendungsbeispiel	95

4.4 Musterdateien	96
<b>Teil 5 Monitoring &amp; Controlling</b>	<b>97</b>
5.1 Einführung	97
5.1.1 Datenzugriff	97
5.1.2 Auswahlkriterien	99
5.1.3 Sortierung	102
5.1.4 Druck- und Exportfunktion	103
5.2 Kombinierte Auswertungen	104
5.2.1 Ausgabenerklärung	104
5.2.2 Erfüllungsstand Antrag – Bericht	105
5.2.3 Finanzierung mit Teilnehmerübersicht aus Antragsdaten	107
5.2.4 Finanzierung mit Teilnehmerübersicht aus Berichtsdaten	109
5.2.5 Förderfallkosten und Verbleib	112
5.2.6 Kontaktdaten aller NutzerInnen	113
5.2.7 Kontaktpersonen Projekt (mit Projekt- und Trägerdaten)	114
5.2.8 Kontaktpersonen Projekt	116
5.2.9 Kontaktdaten Träger	117
5.2.10 Mittelverwendung nach Art des Gebietes	118
5.2.11 Mittelverwendung nach Gebiet	119
5.2.12 Mittelverwendung nach Wirtschaftszweig	120
5.2.13 Mittelverwendung nach vorrangigem Thema	120
5.2.14 OP und ESF Indikativ	121
5.2.15 OP und ESF Indikativ (N+2)	122
5.2.16 OP und ESF Indikativ – Plan–Ist	123
5.2.17 OP und ESF Indikativ – Plan–Ist (N+2)	124
5.2.18 Projektabwicklung – Berichte	125
5.2.19 Projektabwicklung – Berichte (Einzelaufstellung)	128
5.2.20 Projektabwicklung – Plan-Ist	130
5.2.21 Projektfinanzierung – Antrag	133
5.2.22 Teilnehmer – Übertrag – Eintritt – Austritt	135
5.2.23 Teilnehmerübersicht aus Antragsdaten	154
5.2.24 Teilnehmerübersicht aus Berichtsdaten & Verbleib	156
5.2.25 Teilnehmerübersicht aus Berichtsdaten & Verbleib – Erfolgsstatistik	166
5.2.26 Verzeichnis der Begünstigten	169
5.2.27 meine Berichte (noch nicht abschließend geprüft) Ebene 2	171
5.2.28 meine Berichte Ebene 1	171
5.2.29 regionales Budget	172
5.2.30 sonstige Projektdaten	174
5.2.31 Überfällige Berichte	175

## Präambel

Mit dem EDV-Begleitsystem EurekaRLP wird die onlinegestützte Projektabwicklung (von der Antragstellung bis zur Verwendungsnachweiserstellung) für arbeitsmarktpolitische Projekte in Rheinland-Pfalz eingeführt. Alle Projekte mit Projektbeginn ab dem 1.11.2008 können nur noch auf diesem Wege beantragt und abgewickelt werden.

In Anlehnung an den modularen Ablauf der Projektbearbeitung und deren Darstellung in EurekaRLP ist die Nutzerdokumentation in verschiedene Teile gegliedert.

Das EDV-Begleitsystem EurekaRLP besteht aus mehreren Modulen, die alle Bereiche der Antragstellung, Berichtsführung und auch möglicher Prüfungen abdecken und die zur Bewältigung der Aufgaben für alle Programmnutzer dienen. Es handelt sich dabei um:

1. Modul: Begleitsystem Projektebene  
Submodule:
  - Antrag (Basisdaten, Zielgruppen, Kosten, Finanzierung, Scoring und Kurzfassung)
  - Berichterstattung (Verwendungsnachweis, Teilnehmendenregistratur, Unternehmensregistratur und Berichtsformular)
  - Organisation
  - Historie
  - Digitale Akte
2. Modul: Monitoring und Controlling  
Submodule:
  - kombinierte Auswertungen
3. Modul: Prüfmodul (Projektkontrollen)

Die genannten Module sind miteinander verknüpft, wodurch unterschiedliche Auswertungsmöglichkeiten gegeben sind, die sowohl zur finanziellen Kontrolle als auch zur wissenschaftlichen Begleitung und Evaluierung der ESF-Interventionen genutzt werden können. Die in den Modulen erhobenen Daten können von den Verwaltungsbehörden sowohl projektbezogen als auch aggregiert (beispielsweise nach Projekten, Trägern, Teilnehmern, Finanzierungsarten etc.) eingesehen werden. Das EDV-Begleitsystem erlaubt weiterhin, dass die formale Vollständigkeit und die rechnerische Richtigkeit der mit Hilfe des Programms eingereichten Projektanträge und -berichte DV-gestützt geprüft werden können. Nicht zuletzt bietet das Begleitsystem eine Reihe verschiedener „output facilities“, mit denen sich verschiedene verwaltungstechnische Abläufe (z. B. Serienbriefe, Standardkontrollen, Statistiken) generieren lassen.

### Ansprechpartner:

Alle **technischen** Fragen zu EurekaRLP beantwortet der Helpdesk:

Tel. 06131 / 32 84 88, [helpdesk@ism-mainz.de](mailto:helpdesk@ism-mainz.de).

Bei **inhaltlichen** Fragen zum Projekt ist grundsätzlich die Zwischengeschaltete Stelle beim Landesamt für Soziales, Jugend und Versorgung (LSJV) zuständig.

Wir weisen darauf hin, dass aus Gründen der besseren Lesbarkeit nur eine geschlechtsspezifische Angabe erfolgt. Selbstverständlich bezieht sich diese Angabe immer auch auf das jeweils andere Geschlecht.

## Änderungsindex

Änderungen in der Fassung vom 19.04.2010:

Kapitel / Abschnitt	Änderung
2 / 2.3.2	Ergänzung Absatz „Formelsammlung Kalkulationshilfen“: Verweis auf „Regelungen für die Beantragung, Durchführung und Abrechnung von Projekten“ eingefügt
2 / 2.3.2	Ergänzung Absatz „Digitale Akte“: Löschen von Dokumenten ist nicht mehr möglich
3 / 3.2	Berichtsstatus 3 ergänzt
3 / 3.8	Hinweis auf automatische Beleganforderung bei Berichtsübermittlung eingefügt
4	Kapitel 4 Schnittstelle (Import) angefügt

Änderungen in der Fassung vom 21.06.2012:

Kapitel / Abschnitt	Änderung
1 / 1.1.6	Grafik ersetzt
1 / 1.1.7	Abschnitt aktualisiert, Grafiken ersetzt, um Beschreibung „Nachrichtenfunktion“ ergänzt
1 / 1.1.11	Abschnitt „1.1.11 Technische Voraussetzungen“ eingefügt
1 / 1.2.2	Erläuterungen zur Vergabe der „Legitimation“ überarbeitet Abschnitt „Passwortänderung“ überarbeitet
2 / 2.2	Statusbezeichnungen Antrag angepasst, Hinweis auf Änderungsantragsverfahren ergänzt
2 / 2.3.2	Abschnitt „Antrag bearbeiten“: Seite „Projektname und Ziel“: Grafik aktualisiert, Bezeichnung „räumliche Zuordnung“ angepasst, Hinweis auf Erfassung des Durchführungsortes ergänzt Seite „Zielgruppe TeilnehmerInnen“: Erfassung „Platzzahl ergänzt“ Seite „Projektauskünfte“: Bezeichnung der Stunden aktualisiert Hinweis auf Seite „Änderungsliste“ eingefügt
3 / 3.1	Hinweis auf TRS-Bedienung bei Antragsstauts <8 ergänzt
3 / 3.2	Statusbezeichnungen Bericht angepasst, Grafiken ersetzt
3 / 3.6ff	Begriff „Buchungsnummer“ ersetzt durch „laufende Nummer“, Grafiken ersetzt
3 / 3.4.1	Abschnitt Anmeldedaten ergänzt um Hinweis auf <Zusatz/Kennung>, neue Auswahlmöglichkeit „Erwerbstätigenstatus vor Projektbeginn“ und Auswahlmöglichkeit „Erstteilnahme Weiterbildung“. Stundenerfassung der Teilnehmenden: „Sonstige Stunden ergänzt, Grafik aktualisiert, Hilfetext zur Bezeichnung der Stunden aktualisiert
3 / 3.6.1	Hinweis auf Feld „Einstellungsdatum“ bei Personalkostenbelegen eingefügt

3 / 3.6.8	Suchfunktion: Auswahlkriterium „Quartalsberichte“ ergänzt
3 / 3.8	Aggregierte TN-Erfassung: Hinweis auf geänderte Erfassungssystematik und Plausibilitätsprüfungen eingefügt Hinweis auf automatische Untersetzung bei Einnahmen ergänzt. Hinweis auf Seite „Änderungsliste“ eingefügt
3 / 3.9	Neues Kapitel „Beleganforderung und -markierung im Rahmen der Berichtsprüfung“ hinzugefügt
4 / 4.2	Hinweis zu aktuellsten Beschreibungen und Nomenklaturen auf EurekaRLP ergänzt
4 / 4.2.1	Beschreibung Schnittstelle „TN-Stammdaten“ aktualisiert
4 / 4.2.2	Beschreibung Schnittstelle „TN-Stunden“: Zeile „Stundenzahl Sonstige“ eingefügt, Bezeichnungen der Stunden aktualisiert
4 / 4.2.3	Beschreibung Schnittstelle „Verwendungsnachweis-Ausgaben“: Zeile 17 „Anzahl Kinder“ ergänzt um alternative Möglichkeit der Eingabe von Werten mit Nachkommastelle
4 / 4.4.1,2 u. 3	Musterdateien entsprechend der vorgenannten Änderungen angepasst
5	Kapitel Monitoring & Controlling angefügt